



# COMUNE DI PARTINICO

(Libero Consorzio di Palermo)

(in applicazione della L.R. n. 22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Delibera di G.M..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ordinanza Sindacale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina Sindacale..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina del Segretario Generale ... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ordinanza Dirigenziale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina Dirigenziale R.G. .... N° 1120 del 20-12-2018

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

\*\*\*\*\*

L'atto sopra indicato ha per Oggetto: Liquidazione fatture alla ditta ASV SOFT SAS di Siragusa Alessandra e C. relativa a interventi tecnici sul sistema della rilevazione presenze. ( indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

**breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:**

**Beneficiario/Intestatario: Importo totale : accertato /impegnato e/o liquidato:€ 312,32**

L'atto è stato registrato all'interno Settore Risorse Umane come:

- Proposta di delibera di G.M ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Proposta di Ordinanza Sindacale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Proposta Determina Sindacale..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ordinanza Dirigenziale ..... N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Determina Dirigenziale ..... N° 69 del 24-12-2018



Il Responsabile del Settore